



Città di Recco
Città Metropolitana di Genova
Decorata di medaglia d'oro al merito civile

Allegato sub A

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO AL COMUNE DI RECCO DI STRUTTURE O LOCALI IDONEI ALLA ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E LA COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI- APPROVAZIONE

Il Responsabile del Settore Servizi Demografici e Cimiteriali

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 106 del Codice civile i matrimoni devono essere celebrati pubblicamente nella casa comunale e, per analogia, anche le unioni civili di cui alla L. n. 76/2016;
- ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000 la Giunta Comunale può disporre l'istituzione di uno o più separati Uffici di Stato Civile;

Visti:

- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 29 del 07/06/2007 la quale ha precisato che i comuni possono deputare una sala esterna alla casa comunale, al fine di celebrarvi i matrimoni, purché l'istituzione di tale ufficio separato sia previsto da una delibera di Giunta che dovrà essere trasmessa al Prefetto e che, con riferimento ad un edificio nella disponibilità del Comune, ci sia un carattere di ragionevole continuità temporale nel suo utilizzo e non potrà pertanto avvenire per un singolo matrimonio; se tale ufficio esterno è dotato di un giardino di pertinenza, si può procedere alla celebrazione del matrimonio anche nel giardino di pertinenza, in analogia a quanto previsto per i giardini di pertinenza della casa comunale;
- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 10/2014 che ha precisato che i requisiti di esclusività e continuità della destinazione possono sussistere anche nell'ipotesi di destinazione frazionata nel tempo (il comune riserva il sito alla celebrazione dei matrimoni in determinati giorni della settimana o del mese) ed in caso di destinazione frazionata nello spazio (il comune riserva alcune determinate aree del luogo alla celebrazione dei matrimoni) purché tale destinazione, senza sottrarla all'utenza, sia precisamente delimitata e abbia carattere duraturo o comunque non occasionale;
- il Massimario dello Stato Civile (ed. 2012 e 2014) che ha confermato la possibilità di celebrare matrimoni in un sito esterno alla casa comunale di proprietà privata purché venga acquisito alla disponibilità comunale attraverso un titolo giuridico con carattere di ragionevole continuità temporale e di esclusività;
- il parere del Consiglio di Stato n. 196/2014;

Richiamata la deliberazione n. 48 del 09/03/2021 con la quale la Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi per la individuazione di siti e strutture presenti nel territorio comunale da destinare alla celebrazione dei matrimoni e alla costituzione di unioni civili alla presenza delle seguenti condizioni:

- a) i locali dovranno essere decorosi ed adeguati alla finalità pubblica ed istituzionale;
- b) i locali dovranno avere rilevanza estetica, storica o ambientale, turistica ed essere aperti al pubblico;
- c) i locali dovranno essere messi nella disponibilità giuridica del Comune di Recco con contratto di comodato d'uso gratuito per anni tre, rinnovabile previo accordo fra le parti;

Tutto ciò premesso e ritenuto

AVVISA

che è intenzione del Comune di Recco istituire, per le motivazioni sopra illustrate, uno o più separati Uffici di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni civili e di unioni civili all'interno di strutture o



Città di Recco
Città Metropolitana di Genova
Decorata di medaglia d'oro al merito civile

locali di rilevanza estetica, storica o ambientale, turistica, aperti al pubblico siti nel territorio comunale e, pertanto,

INVITA

i proprietari o coloro che possono legittimamente disporre di strutture o locali di rilevanza estetica, storica o ambientale, turistica, aperti al pubblico, siti nel territorio comunale, qualora siano interessati all'istituzione di un separato Ufficio di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni ed unioni civili, a far pervenire al Comune di Recco apposita manifestazione di interesse, entro i termini e con le modalità di seguito indicate:

1) Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo il modello allegato sub A alla determina di approvazione, debitamente corredata di tutta la documentazione necessaria, e dovrà pervenire al Comune di Recco, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 30 aprile 2021** utilizzando una delle seguenti modalità:

- 1) consegna a mano presso l'Ufficio protocollo (Piazza Nicoloso da Recco, 14 – 2° piano) negli orari di apertura al pubblico;
- 2) consegna a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) mediante inoltro al seguente indirizzo: stato.civile@pec.comune.recco.ge.it;
- 3) consegna a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Recco – Settore Servizi Demografici – Piazza Nicoloso da Recco, 14 – 16036 Recco (GE). In tal caso il plico sigillato dovrà recare la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per la concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di Recco di strutture o locali idonei alla istituzione di separati uffici di stato civile per la celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili".

Alla predetta manifestazione di interesse dovrà essere allegata:

- una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- la planimetria relativa alla struttura o locale messo a disposizione, in cui sia evidenziato il locale/sala riservato alla celebrazione dei riti civili;
- idonea rappresentazione fotografica del sito che si intende proporre;
- relazione tecnica con la quale si assevera la conformità della struttura/locale alle vigenti norme in materia di edilizia ed urbanistica nonché la conformità alle vigenti norme in materia di impianti, superamento delle barriere architettoniche, prevenzioni incendi, tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- titolo edilizio di legittimità dell'immobile;
- ubicazione dei servizi igienici per il pubblico;
- conformità alle vigenti norme in materia di destinazione d'uso, agibilità e sicurezza in occasione di eventi aperti al pubblico.

2) Requisiti inerenti il locale/struttura

I luoghi proposti per la celebrazione dei riti civili devono avere rilevanza estetica, storica o ambientale, turistica; inoltre il sito/locale e le relative pertinenze individuate e messe a disposizione dovranno avere i seguenti requisiti:

- essere adeguatamente decorosi ed adeguati alla finalità pubblica ed istituzionale cui saranno destinati e comunque confacenti alla solennità della circostanza;

Commentato [cf1]:

Commentato [cf2R1]:



Città di Recco
Città Metropolitana di Genova
Decorata di medaglia d'oro al merito civile

- garantire, in relazione alle dimensioni e agli spazi, un corretto svolgimento del rito civile rispetto alla capienza massima dichiarata, tenendo presente che lo spazio individuato dovrà essere aperto al pubblico e privo di barriere architettoniche;
- essere adeguatamente attrezzati e arredati per la celebrazione dei riti civili, con la disponibilità di luoghi al coperto ove trasferire la cerimonia in caso di condizioni climatiche avverse ove si tratti di proposta di sito/locale all'aperto; a tale riguardo, si precisa che la dotazione standard di beni dovrà essere la seguente:
 - n. 5 poltroncine (di cui n. 2 destinate ai nubendi/contraenti l'unione civile, n. 2 destinate ai loro testimoni e n. 1 all'Ufficiale di stato civile) adeguate alla solennità della celebrazione;
 - n. 1 banco per la firma dell'atto di matrimonio o dell'unione civile, di forma e dimensioni appropriate alla circostanza;
 - fornitura di un impianto audio munito di microfono, idoneo ad assicurare un'ottimale acustica negli spazi in cui si svolge il rito;
 - bandiere della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea.

3) Esame e valutazione delle manifestazioni di interesse

Il Responsabile del Settore Servizi Demografici nominerà una Commissione dal medesimo presieduta per la valutazione dei requisiti dei soggetti che risponderanno all'avviso pubblico; la Commissione potrà chiedere, se necessario, ulteriori precisazioni, informazioni e documentazione integrativa nonché esperire sopralluoghi in loco.

La Giunta Comunale, all'esito positivo dell'istruttoria, provvederà con successivo atto all'istituzione dell'Ufficio separato di Stato Civile presso il luogo proposto ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000.

L'istituzione dell'Ufficio separato di stato civile non comporta la corresponsione di alcun corrispettivo in denaro da parte del Comune di Recco al soggetto che può legittimamente disporre del sito.

La Commissione, in caso di valutazione negativa di una proposta, comunicherà al soggetto partecipante tale esito, corredato dalle relative motivazioni. Tale comunicazione, che non dà luogo ad alcuna pretesa risarcitoria, non pregiudica o limita in alcun modo la possibilità di partecipare ad eventuali successivi avvisi pubblici.

Il titolare del locale/sito presso il quale è istituito l'Ufficio separato di Stato Civile non è tenuto a richiedere alcun corrispettivo ai nubendi/contraenti l'unione civile per la mera celebrazione del rito civile secondo l'allestimento standard.

I costi per l'eventuale richiesta da parte dei nubendi/contraenti l'unione civile di servizi erogati all'interno dell'immobile per fini commerciali (ad esempio ristorazione, ospitalità, intrattenimento ecc.) sono determinati dal soggetto proprietario/gestore e rientrano nell'ambito dei rapporti negoziali tra le parti private, rispetto ai quali l'Amministrazione comunale è totalmente terza.

4) Acquisizione della disponibilità giuridica dei locali e degli spazi

In via preliminare e propedeutica alla formale istituzione dell'ufficio separato di stato civile, il soggetto che partecipa alla manifestazione di interesse, validata positivamente dalla Commissione di cui al precedente punto 3), sarà invitato a concedere in comodato d'uso gratuito per anni tre (3) il sito individuato, destinato in via esclusiva ed in modo continuativo alla celebrazione dei riti civili tenendo presente che la esclusività della destinazione del sito si considera soddisfatta anche nell'ipotesi di utilizzo frazionato nel tempo, riservando cioè il sito o parte di esso alla celebrazione dei riti solo in determinati giorni della settimana o del mese.

A tale fine il comodante si impegna a:

- garantire la disponibilità e l'uso del sito/locale per il periodo temporale necessario alla celebrazione dei riti le cui date sono stabilite esclusivamente dall'Ufficio di stato civile del Comune di Recco



Città di Recco
Città Metropolitana di Genova
Decorata di medaglia d'oro al merito civile

tenendo conto che durante la celebrazione dei riti il locale/sito è a tutti gli effetti Ufficio di Stato Civile e che, pertanto, non potranno essere svolte in concomitanza attività incongruenti o lesive del decoro e dell'immagine della civica Amministrazione;

- garantire il libero accesso e la permanenza degli ospiti dei nubendi/contraenti l'unione civile al sito destinato alla celebrazione;
 - effettuare a propria cura e spese la manutenzione e la pulizia del sito prima e dopo ogni rito civile;
 - il comodante può concordare con i nubendi/contraenti l'unione civile progetti di allestimenti del sito di maggior prestigio ed impatto rispetto alla dotazione standard di al punto 2) purché non siano lesivi del decoro e della funzione pubblica e istituzionale svolta. Costi e oneri di tali progetti di allestimenti sono a totale carico delle parti;
 - il comodante nel caso in cui venga contattato autonomamente dai nubendi/contraenti l'unione civile, prima di assumere qualsiasi vincolo o impegno, è tenuto ad indirizzare gli utenti presso gli uffici di stato civile per il disbrigo degli adempimenti amministrativi propedeutici alla celebrazione dei riti e per la relativa prenotazione della data e dell'ora di celebrazione in quanto attività di esclusiva competenza dell'Amministrazione comunale;
 - il comodante esonera l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità derivante da azioni e/o omissioni di terzi e da danni a cose e a persone verificatisi durante la celebrazione dei riti.
- Tutte le spese del contratto di comodato d'uso gratuito, compresi eventuali oneri di registrazione, sono a carico del comodante.

5) Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dott.ssa Cristina Fontana, Responsabile del Settore Servizi Demografici e Cimiteriali (tel. 0185.7291220, e-mail cristina.fontana@comune.recco.ge.it, pec stato.civile@pec.comune.recco.ge.it).

6) Tutela della privacy

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati di cui al DGPR 679/2016 nonché del D. Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, esclusivamente nell'ambito dell'oggetto cui si riferisce il presente avviso.

7) Informazioni conclusive

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento di servizi e non è prevista la redazione di graduatorie e l'attribuzione di punteggi, trattandosi di un'indagine conoscitiva finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento.

Rimane nella potestà esclusiva del Comune di Recco la decisione di istituire o meno Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni con rito civile e per la costituzione di unioni civili; pertanto, il presente avviso e la successiva eventuale ricezione delle manifestazioni di interesse non impegnano in alcun modo l'Amministrazione comunale che dispone della più ampia discrezionalità in merito.

Il presente avviso con i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio online del comune, sul sito del comune (www.comune.recco.ge.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente".

Recco, li 26 marzo 2021

Il Responsabile del Settore Servizi Demografici e Cimiteriali
Dott.ssa Cristina Fontana